**CADASTRO E PROPOSTA DO LOCATÁRIO – PESSOA FÍSICA – REF. XXX**

1. **CADASTRO DO LOCATÁRIO**

**PRIMEIRO LOCATÁRIO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome Completo: | | |
| RG: | UF: | CPF: |
| Estado Civil:  Solteiro  Casado  Viúvo  Divorciado | | |
| Possui união estável registrada em cartório?  Sim  Não  Não se aplica | | |
| Data de nascimento: | | |
| Endereço Residencial: | | |
| Profissão: | | E-mail: |
| Tel. Comercial: | | Tel. Celular: |
| Cônjuge: | | CPF: |
| Nacionalidade: | | Profissão: |
| Celular: | | E-mail: |

**SEGUNDO LOCATÁRIO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome Completo: | | |
| RG: | UF: | CPF: |
| Estado Civil:  Solteiro  Casado  Viúvo  Divorciado | | |
| Possui união estável registrada em cartório?  Sim  Não  Não se aplica | | |
| Data de nascimento: | | |
| Endereço Residencial: | | |
| Profissão: | | E-mail: |
| Tel. Comercial: | | Tel. Celular: |
| Cônjuge: | | CPF: |
| Nacionalidade: | | Profissão: |
| Celular: | | E-mail: |

***\*Os rendimentos do(s) locatário(s) devem ser no mínimo 3x o valor do aluguel e encargos.***

**DEMAIS MORADORES DO IMÓVEL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome Completo: | | |
| RG: | UF: | CPF: |
| Tel. Celular: | | E-mail: |
| Grau de parentesco ou tipo de afinidade com o locatário: | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome Completo: | | |
| RG: | UF: | CPF: |
| Tel. Celular: | | E-mail: |
| Grau de parentesco ou tipo de afinidade com o locatário: | | |

**DOCUMENTOS** (enviar à Imobiliária para análise de cadastro):

* Cópia do RG e CPF.
* Cópia do RG e CPF de cônjuge/convivente, se houver.
* Comprovante de estado civil (certidão de casamento ou de nascimento ou declaração de união estável).
* Comprovante de residência apto a receber correspondência, podendo ser de um parente com o mesmo sobrenome.
* Comprovantes de rendimentos, não cumulativos, como:
  + Declaração de imposto de renda (apenas declaração, sem recibo); e
  + Carteira de trabalho; e/ou
  + Holerites dos últimos 3 (três) meses; e/ou
  + Extrato bancário dos últimos 3 (três) meses; e/ou
  + Extrato trimestral do INSS ou Instituição Pagadora.

1. **PROPOSTA DE LOCAÇÃO**

**Tipo de Garantia:**

|  |
| --- |
| Garantia:  Seguro fiança  Título de capitalização  Fiador |
| Outros: |

|  |
| --- |
| Imóvel: |
| Valor do aluguel bruto: R$ |
| Valor da bonificação para pagamento em dia: R$ |
| Valor do aluguel líquido: R$ |
| IPTU, valor mensal: R$ |
| Seguro incêndio, valor mensal: R$ |
| Taxa de condomínio, valor mensal aproximado: R$ |
| Outro: R$ |
| Vencimento boleto dia:  10  20 do mês |
| Prazo de locação: |
| Finalidade da locação:  ☐ Residencial – Indicar quantas pessoas vão residir no imóvel:  ☐ Não residencial - Indicar atividade:  ☐ Empresa: moradia para funcionários |
| Condições especiais para sua locação (exemplo: o que me fez escolher esse imóvel? É mobiliado; se não houver nada específico, indicar “nada em especial”). |
| Restrição a Pets:  Sim  Não, informar quantidade, raça e porte: |

**2.1. NEGOCIAÇÃO**

|  |
| --- |
| **Valores de negociação:** |

1. **DISPOSIÇÕES GERAIS**
2. O prazo para entrega da documentação é de 48 (quarenta e oito) horas após a efetivação da reserva. Caso os documentos não sejam entregues dentro do prazo, o imóvel será disponibilizado para comercialização novamente. A análise só será realizada após o envio completo dos documentos.
3. A bonificação concedida ao LOCATÁRIO pelo pagamento antecipado do aluguel variará conforme o tipo de garantia locatícia escolhida no Contrato de Locação.

ii.i) Seguro Fiança: nos casos em que o LOCATÁRIO optar pelo Seguro Fiança como garantia, a bonificação aplicada será de 10% (dez por cento) sobre o valor do aluguel, desde que o pagamento seja realizado antes da data de vencimento.

ii.ii) Fiador ou Título de Capitalização: para as situações em que o LOCATÁRIO escolher Fiador ou Título de Capitalização como garantia, a bonificação será de 20% (vinte por cento) sobre o valor do aluguel, também aplicável aos pagamentos efetuados antes da data de vencimento.

1. O valor da taxa de reserva será reembolsado ao proponente em caso de reprovação cadastral, e/ou de desistência antes da realização do laudo de vistoria inicial. O mesmo perderá o direito de reembolso, apenas se desistir do negócio após realização da vistoria, pois se aprovado no processo cadastral, o valor aqui citado, ficará como pagamento da taxa administrativa e de vistoria inicial.
2. Se aprovado o cadastro, será formalizado o Contrato de Locação, providenciado os boletos, vistoria de entrada, seguro, e demais documentos necessários. O aluguel começa a ser contado a partir do prazo previsto no contrato de locação.
3. As religações de água e luz só poderão ser realizadas após o contrato assinado eletronicamente ou reconhecido firma. O prazo da religação da luz e água é de 5 (cinco) dias úteis e de inteira responsabilidade da COPEL e SANEPAR, estando a ADMINISTRADORA isenta de qualquer responsabilidade. A obrigação de adimplência dessas contas é do LOCATÁRIO e os valores das taxas podem sofrer variações de acordo com o consumo.
4. A modalidade de garantia deverá ser aquela previamente aprovada pelo Proprietário e, a depender da garantia aceita, o proponente deverá enviar as informações necessárias à sua análise no caso de fiador e de contratação no caso de seguro fiança ou título de capitalização.
5. O proponente autoriza a imobiliária a coletar e tratar os seus dados pessoais e compartilhar com terceiros somente para a finalidade do cumprimento de obrigações relativas ao Contrato de Locação a ser firmado, observados os princípios e as garantias estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados. Ainda, estou ciente de que posso revogar este consentimento a qualquer tempo.

Pinhais, 31 de outubro de 2024.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura